

# 辽宁省科学技术厅

## 关于组织签订 2023 年辽宁省科技计划联合计划（基金）项目任务合同书的通知

各有关单位：

2023 年辽宁省科技计划联合计划（基金）项目已正式下达并开始实施。为规范和加强立项项目管理，提高资金使用效能，现组织签订项目任务合同书，有关事项通知如下。

### 一、依据与范围

1.依据：《辽宁省科技计划项目管理办法》（辽科发〔2022〕17 号）、《关于改革完善省级财政科研经费管理的实施意见》（辽财教〔2022〕142 号）等文件。

2.范围：2023 年辽宁省科技计划联合计划（基金）立项项目，具体包括博士科研启动、面上资助计划、应用基础研究、重点研发计划等 4 个类别项目。

### 二、责任分工

按照项目立项程序，分类签订任务合同书。

#### （一）省科技厅组织评审立项项目

1.省科技厅相关业务处室（甲方）牵头负责归口领域科技计划项目任务合同书签订工作，组织项目承担单位在线完整填报合同，指导完善合同内容，定稿合同文本，并组织完成纸质合同签订。

2.项目承担单位（乙方）负责填报相关项目合同文本各项内容，按其余各方指导意见进行修改完善，履行科研诚信承诺书制度，经审核通过后定稿合同文本。

3.联合单位（丙方）负责所属项目合同签订的具体组织、指导和监督，承担甲方委托的相关工作，同时负有保证任务完成的责任，具有监督项目实施的权利。

4.省科技厅资金管理处（丁方）负责根据辽宁省科技专项资金管理有关规定，对各科技计划项目经费预算、绩效目标进行审查，指导乙方修改完善相关内容。

5.省科技厅规划与平台处（戊方）负责根据辽宁省科技计划管理有关规定，对各科技计划项目合同进行综合审核，完成合同线上签订程序。

## **（二）联合单位自主组织评审备案项目**

1.联合单位（甲方）负责所属项目合同签订的组织、指导和监督，承担省科技厅委托的相关工作，同时负有保证任务完成的责任，具有监督项目实施的权利。

2.项目承担单位（乙方）负责填报相关项目合同文本各项内容，按甲方指导意见进行修改完善，履行科研诚信承诺书制度，经审核通过后定稿合同文本。

## **三、操作流程**

1.网上填报。乙方登录辽宁省科技创新综合信息平台（<http://218.60.151.64/>），完成任务书文本等内容的在线填报、

校对、修改。

2.任务设定。根据项目申报书，合同书主要研究内容不能减少和大幅调整，考核指标不能降低。对于执行结果可测的项目，考核指标、绩效目标须进一步量化；对于执行结果不可测的项目，考核指标须有准确含义的定性说明。对项目执行中的有关财政拨款、经费配套和条件保障条款，须明确签约各方责任，并明确出现一方违约，其他方应有的权利。

3.合同签订。签约项目的合同编号、项目编号、项目名称、承担单位、拨款经费等基本信息由省科技厅提供。任务合同书经甲方核准确认后签订，并按成约条款实施项目管理。

4.文本印制。经各方审核定稿后，由乙方负责印制纸版合同文本，项目负责人、承担单位法人共同签字（章）并加盖公章，报联合单位汇总，交甲方履行签订程序。其中，五方合同一式6份，甲方1份，乙方2份，丙方1份，丁方1份，戊方1份；两方合同一式5份，甲方1份，乙方2份，省科技厅备案2份。

#### **四、时限要求**

——项目承担单位填报合同截止时间：2024年3月12日；

——联合单位审核截止时间：2024年3月15日；

**以下仅为五方合同涉及程序：**

——省科技厅业务归口处室审核截止时间：2024年3月20日；

——省科技厅资金管理处审核截止时间：2024年3月27日；

——省科技厅规划与平台处审核截止时间：2024年3月29日。

## 五、联系方式

### 1.省科技厅相关处室：

高新技术发展与产业化处	何明哲	024-23983346
数字经济与信息科技处	谭冲	024-23983192
生物医药技术与产业化处	刘峰	024-23983402
农村科技处	石新辉	024-23983401
社会发展科技处	徐信龙	024-23983417
引智处与外国专家服务处	郭丹	024-23983421
资金管理处	吴昊	024-23983446
规划与平台处	李昊	024-23983439

### 2.信息平台：

技术支持	卞守龙	024-23983158 17612488647
------	-----	-----------------------------

