

# 中国科学院院级科技专项信息管理服务平台

## 用户操作手册

### (选题征集)

版本号：V1.0

专项推进工作组

2022.8

# 1、 系统登录

1) 在浏览器中访问 <https://prp.cas.cn>, 进入平台门户页面, 点击右上角【登录】按钮如图 1-1 所示:

(建议浏览器: Google 浏览器、360 浏览器、IE 浏览器 (10 以上))



图 1- 1 平台门户

2) 输入账号、密码, 点击【登录】即可进入系统。

账号/密码: 科技云通行证(与 ARP 系统相同)



图 1- 2 登录页

## 2、 角色授权(本单位系统管理员)

一般用户不需要授权, 默认有提交选题建议的功能。

需要系统管理员设置授权的角色是“科技处主管”，负责审核本单位的选题建议。

说明：本单位系统管理员(默认与 ARP 系统管理员相同，为管理员个人账号，如需调整请联系项目组)

角色授权操作如下：

【操作人员】：所级系统管理员

【操作路径】：工作台—系统管理—角色管理

1) 登录系统后，点击【工作台】页签，进入工作台管理页面，如图 2-2 所示：



图 2- 1 系统首页

2) 在工作台页面点击【系统管理】页签，进入系统管理页面，如图 2-3 所示：



图 2- 2 工作台页面


3) 点击左侧菜单“系统管理-角色管理”进入角色管理页面，在角色列表中找到角色 cpm\_admin；在人员列表中增加负责本单位选题建议审核的人员信息。如下图所示：



图 2- 3 系统配置页面



图 2- 4 角色管理页面

点击操作栏的  按钮，进入添加人员页面，如图 2- 5 所示，点击添加人员，弹出选择人员弹窗，勾选人员后，点击确定即可完成角色授权。

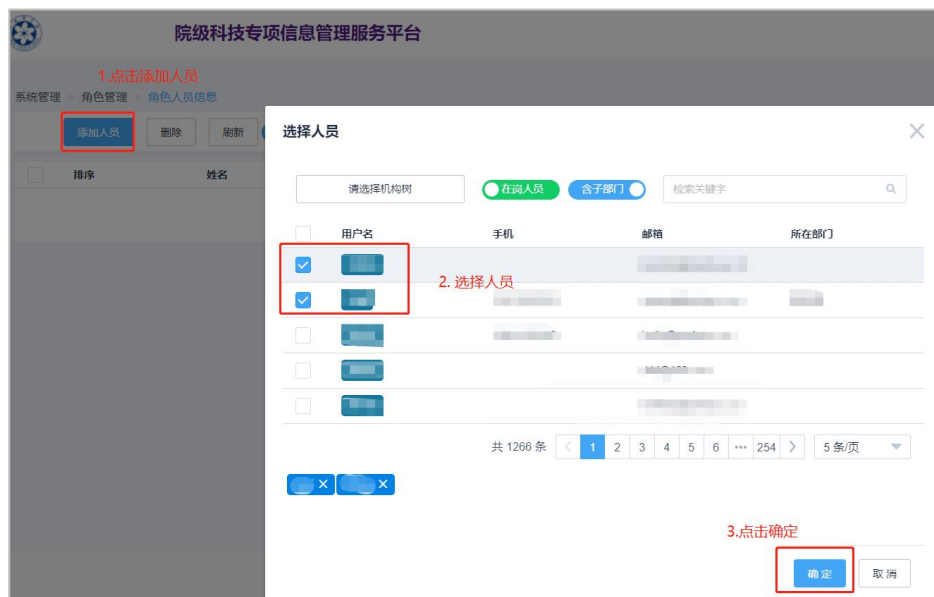


图 2- 5 添加人员页面

### 3、 选题征集

#### 1、 选题建议

以《关于征集 2023 年度院科研仪器设备研制专项选题建议的通知》为例进行说明，操作方法如下：

【操作人员】：普通用户。

【操作路径 1】：首页-通知公告

1) 如下图所示，登录系统后，在首页-通知公告中点击《关于征集 2023 年度院科研仪器设备研制专项选题建议的通知》打开详情页面，点击【我要提建议】按钮，进入选题建议填报页面，如图 3-3 所示；



图 3- 1 系统首页



图 3- 2 选题建议通知详情页面

2) 在选题建议填报页面，录入标题、选题建议描述、研究意义等信息。根据查看的通知自动获取选题征集通知、项目类型、所属领域、推送业务局，如下

图所示：

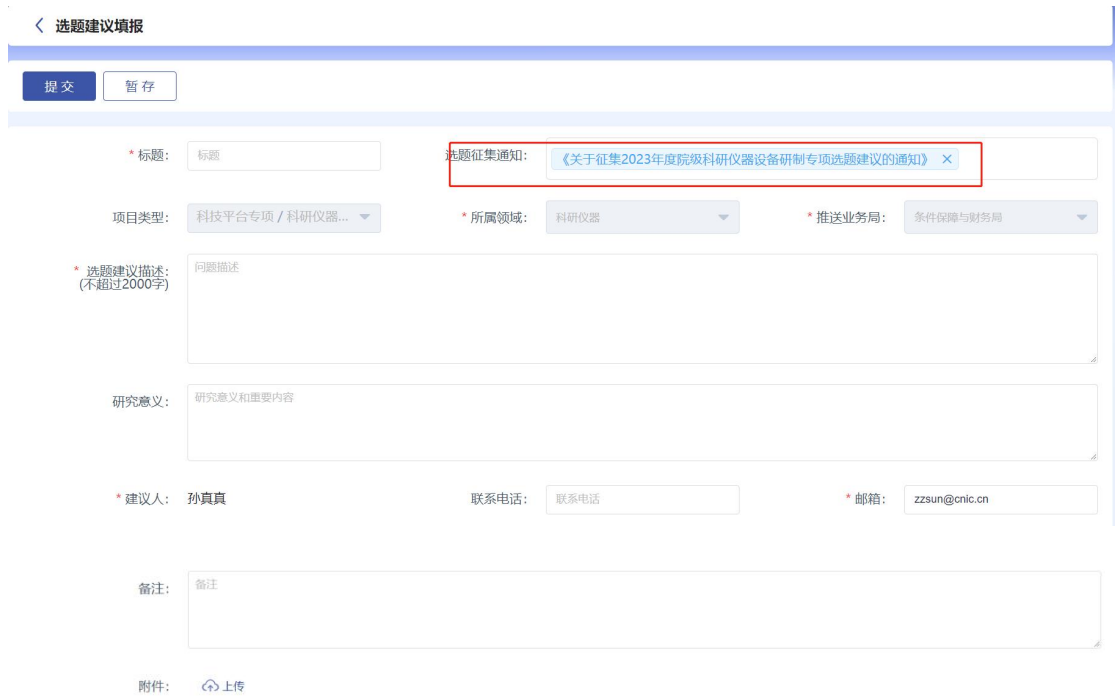


图 3- 3 选题建议填报页面

填写完毕建议后，点击“提交”按钮即可提交到本单位科技处进行审核。

**【操作路径 2】：选题征集-我要提建议**

1) 如下图所示，登录系统后，点击【选题征集】菜单，点击【我要提建议】按钮，进入选题建议填报页面，如图 3-5 所示；



图 3- 4 选题征集页面

2) 在选题建议填报页面，录入标题、选题征集通知、选题建议描述等信息。

【选题征集通知】根据示例选择《关于征集 2023 年度院科研仪器设备研制专项选题建议的通知》，根据选择的选题征集通知自动获取项目类型、所属领域、推送业务局，如下图所示：

图 3- 5 选题建议填报页面

3) 填写完毕后，点击“提交”即可。



## 2、选题建议审核

科研处主管登录平台后，在待办中找到需要审批的选题建议信息，提交院审核，如下图：

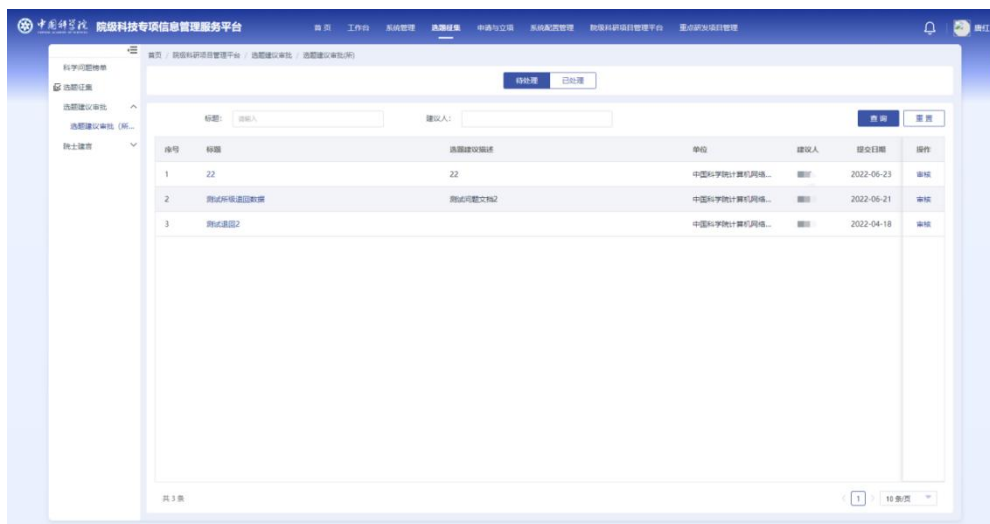


图 3- 6 选题建议待审核页面

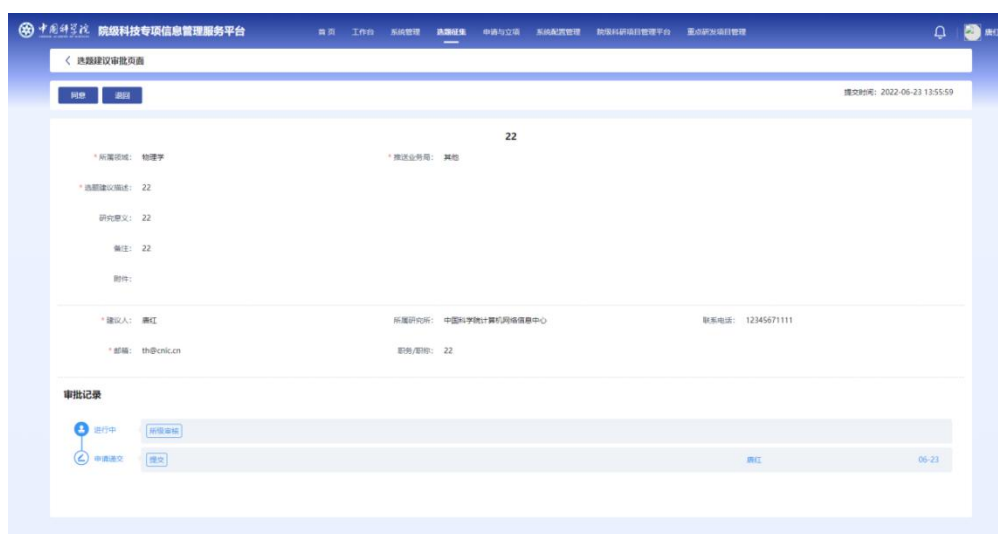


图 3- 7 选题建议详细信息页面

点击【同意】按钮即通过审核发往院机关业务局进行审核，点击【退回】按钮则可退回到提交人。